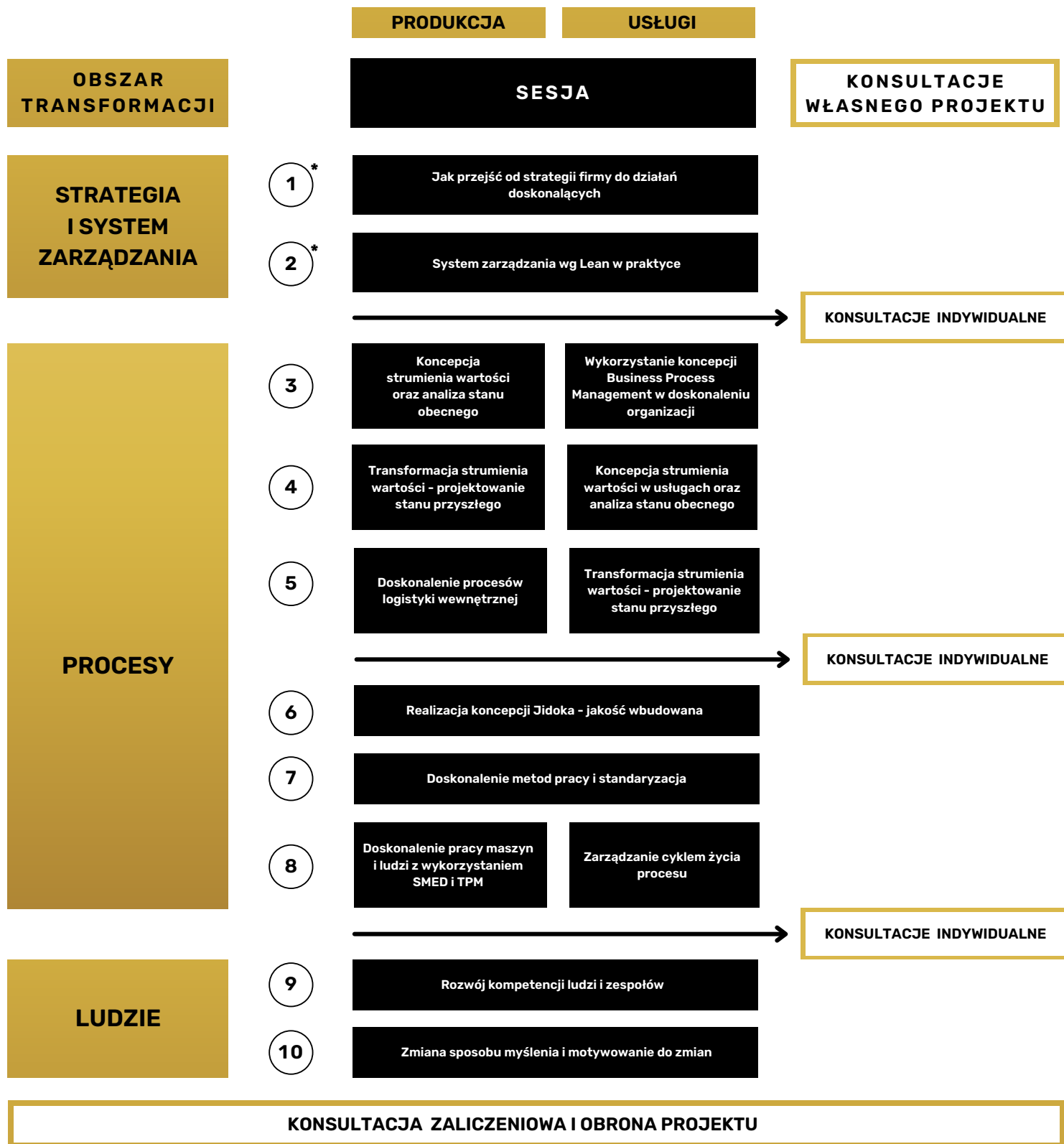


Szczegółowy zakres merytoryczny programu certyfikowanego BLACK BELT LEAN EXPERT



* Dwie pierwsze sesje odbywają się na terenie firmy ZF we Wrocławiu, dla tych uczestników, którzy wybrali wersję PREMIUM. Dla pozostałych osób prowadzony będzie streaming sesji LIVE (za wyjątkiem przejścia po hali)

ZAKRES MERYTORYCZNY

STRATEGIA I SYSTEM ZARZĄDZANIA

SESJA I

🕒 4,5h

Jak przejść od strategii firmy do działań doskonalących

ZAKRES MERYTORYCZNY:

- Lean Transformation Framework jako skuteczny i uniwersalny model transformacji.
- Od strategii do doskonalenia – sytuacyjny kontekst transformacji Lean.
- Co usprawniać w firmie, aby odnieść sukces.
- Jak ustawić całą firmę w jednym kierunku? Wykorzystanie Hoshin Kanri (ang. Strategy Deployment) we wdrażaniu strategii firmy.
- Zrozumieć, jak firma tworzy wartość. Koncepcja łańcucha i strumienia wartości
- Gdzie są pieniądze? Poziomy marży i TKW (techniczny koszt wytworzenia).
- Jak powiązać cele strategiczne z procesami, aby skupić się na priorytetach.

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ:

- Zrozumiesz, czym jest sytuacyjne podejście do transformacji oraz dowiesz się jak powiązać doskonalenie procesów ze strategią organizacji.

W RAMACH WŁASNEGO PROJEKTU PRZEPROWADZISZ:

- Analizę strategii firmy, aby zrozumieć kierunek rozwoju Twojej organizacji.
- Określisz cele do poprawy oraz zidentyfikujesz priorytety do doskonalenia.

SESJA II

🕒 3h

System zarządzania wg Lean w praktyce

ZAKRES MERYTORYCZNY:

- Jak zarządzać priorytetami? Master Plan jako narzędzie monitorowania działań strategicznych.
- Powiązanie pomiędzy zarządzaniem strategicznym, a projektowym. Jak sprawić, aby projekty realnie wspierały strategię.
- Analiza wykonalności oraz balansowanie działań projektowych i strategicznych – wybrane aspekty zarządzania portfelem projektów.
- Dopasowanie zasobów do zaplanowanych działań strategicznych. Mechanizmy postępowania w przypadku ograniczonych zasobów.
- Zarządzanie operacyjne – jak wykorzystać zmianowe, dzienne i tygodniowe spotkania do poprawy wyników

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ:

- Zrozumiesz powiązanie pomiędzy realizacją działań projektowych, a realizacją strategii.
- Będziesz potrafił ocenić jakie zasoby (ludzie, pieniądze i czas) są niezbędne, aby skutecznie i terminowo realizować strategię.
- Poznasz metody realizacji działań projektowych w różnych środowiskach.
- Zrozumiesz jak codzienne monitorowanie wyników wpływa na realizację strategii firmy

W RAMACH WŁASNEGO PROJEKTU PRZEPROWADZISZ:

- Tablicę zarządzania strategicznego (Master Plan) wraz z listą działań projektowych.
- Tablicę zarządzania projektowego dla wybranego projektu wpływającego na strategię.

KONSULTACJE INDYWIDUALNE

PROCESY

PRODUKUCJA

Koncepcja strumienia wartości oraz analiza stanu obecnego

ZAKRES MERYTORYCZNY:

- Dwa filary Lean – Jidoka i Just-In-Time.
- Definicja i koncepcja strumienia wartości, czyli jak ważne jest holistyczne spojrzenie na procesy realizowane w organizacji.
- 5 kroków doskonalenia procesów.
- Ocena stanu obecnego z wykorzystaniem mapy strumienia wartości.
- Pojęcia, ikony, zasady stosowane podczas mapowania.

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ:

- Zrozumiesz rolę klienta w doskonaleniu procesów.
- Będziesz potrafił spojrzeć na organizację jako całość.
- Będziesz potrafił zmapować strumień wartości.

W RAMACH WŁASNEGO PROJEKTU PRZEPROWADZISZ:

- Mapę stanu obecnego tego strumienia wartości w swojej firmie, który jest kluczowy dla osiągnięcia celów Twojego projektu.

USŁUGI

Wykorzystanie koncepcji Business Process Management w doskonaleniu organizacji

ZAKRES MERYTORYCZNY:

- Koncepcja zarządzania procesami biznesowymi (BPM).
- Model procesowy organizacji oraz portfolio procesów.
- Transformacja procesów jako niezbędny element każdej strategii.
- Definiowanie i mapowanie procesów na różnych poziomach ich hierarchii.

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ:

- Zrozumiesz rolę procesów w zarządzaniu organizacją i w jej doskonaleniu.
- Dowiesz się jak definiować i mapować procesy na różnych poziomach zarządzania.

W RAMACH WŁASNEGO PROJEKTU PRZEPROWADZISZ:

- Zidentyfikujesz procesy, które realizujesz w swoim obszarze.
- Zdefiniujesz wybrany proces, który będziesz usprawniał.

SESJA III

🕒 3h

SESJA IV



PRODUKCJA

Transformacja strumienia wartości - projektowanie stanu przyszłego

ZAKRES MERYTORYCZNY:

- Koncepcja "ciągłego przepływu" i metody jej realizacji – gniazda/linie o przepływie ciągłym i równoważenie pracy operatorów.
- Narzędzia budowania "systemu ssącego" – Kanban, kolejki FIFO oraz koncepcja poziomowania produkcji (Heijunka).
- Zmiana sposobu planowania z wykorzystaniem kanbanów produkcyjnych.
- Projektowanie mapy stanu przyszłego strumienia wartości.
- Wybór priorytetów do doskonalenia w oparciu o mapę stanu przyszłego.
- Ocena planowanych usprawnień w oparciu o matrycę Eisenhowera.

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ:

- Poznasz metody doskonalenia procesów ukierunkowane na tworzenie ciągłego przepływu i systemu ssącego.
- Zrozumiesz, że lokalna optymalizacja nie zawsze przynosi zakładane efekty dla strumienia wartości.
- Nauczysz się projektować mapę stanu przyszłego strumienia wartości.
- Będziesz potrafił posługiwać się mapą stanu przyszłego do planowania dalszych działań usprawniających.

W RAMACH WŁASNEGO PROJEKTU PRZEPROWADZISZ:

- Mapę stanu przyszłego dla strumienia wartości, usprawnianego w ramach Twojego projektu.
- Listę działań doskonalących.

USŁUGI

Koncepcja strumienia wartości w usługach oraz analiza stanu obecnego

ZAKRES MERYTORYCZNY:

- Definicja i koncepcja strumienia wartości w procesach usługowych. Holistyczne spojrzenie na procesy realizowane w organizacji.
- Mapowanie stanu obecnego strumienia wartości w usługach z wykorzystaniem metody MAKIGAMI.
- Miary efektywności strumienia wartości.
- Identyfikacja problemów i marnotrawstw w strumieniu wartości.
- Ocena stanu obecnego z wykorzystaniem mapy strumienia wartości.

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ:

- Zrozumiesz rolę klienta w doskonaleniu procesów.
- Będziesz potrafił spojrzeć na organizację jako całość.
- Będziesz potrafił zmapować strumień wartości.

W RAMACH WŁASNEGO PROJEKTU PRZEPROWADZISZ:

- Mapę stanu obecnego tego strumienia wartości w swojej firmie, który jest kluczowy dla osiągnięcia celów Twojego projektu.

SESJA V



PRODUKCJA

Doskonalenie procesów logistyki wewnętrznej

ZAKRES MERYTORYCZNY:

- Kluczowe elementy logistyki wewnętrznej.
- Rola supermarketów i kanbanów.
- Zarządzanie poziomem zapasów w supermarkecie.
- Wykorzystanie PFEP (Plan Dla Każdej Części) w projektowaniu procesów logistyki wewnętrznej.
- Planowanie tras dostaw do linii produkcyjnych.
- Realizacja JIT na produkcji: pętla mleczarza i/lub Mizusumashi.
- Zarządzanie zapasami w Punktach Użycia Części.

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ:

- Dowiesz się jak zarządzać logistyką wewnętrzną w swojej organizacji.
- Dowiesz się jak zaprojektować efektywny system dostaw komponentów do linii produkcyjnych w oparciu o zasady Lean.
- Zrozumiesz jak logistyka wewnętrzna wpływa do poprawy produktywności.

USŁUGI

Transformacja strumienia wartości - projektowanie stanu przyszłego

ZAKRES MERYTORYCZNY:

- 5 kroków doskonalenia procesów.
- Eliminacja powrotów (powtórzeń) w strumieniu wartości.
- Koncepcja "ciągłego przepływu" i metody jej realizacji w procesach usługowych.
- Redukcja czasu przepływu (L/T) w oparciu o przepływ ciągły, SLA i system ssący typu FIFO.
- Poziomowanie pracy w oparciu o Heijunka oraz system ssący ludzi.
- Projektowanie mapy stanu przyszłego strumienia wartości.
- Wybór priorytetów do doskonalenia w oparciu o mapę stanu przyszłego.

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ:

- Poznasz metody doskonalenia procesów ukierunkowane na tworzenie ciągłego przepływu i systemu ssącego.
- Zrozumiesz, że lokalna optymalizacja nie zawsze przynosi zakładane efekty dla strumienia wartości.
- Nauczysz się projektować mapę stanu przyszłego strumienia wartości.
- Będziesz potrafił posługiwać się mapą stanu przyszłego do planowania działań usprawniających.

W RAMACH WŁASNEGO PROJEKTU PRZEPROWADZISZ:

- Mapę stanu przyszłego dla strumienia wartości, usprawnianego w ramach Twojego projektu.
- Listę działań doskonalących.

KONSULTACJE INDYWIDUALNE

SESJA VI



Realizacja koncepcji Jidoka - jakość wbudowana

ZAKRES MERYTORYCZNY:

- Jidoka jako jeden z podstawowych filarów Lean.
- Koncepcja „jakości wbudowanej”
- Zasada 3 x NIE.
- Koszty braku jakości.
- System Andon, Poka Yoke, bramki jakościowe, PDCA, problem solving.
- Rola standaryzacji dla skutecznego zapobiegania problemom.

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ:

- Patrzenia na jakość jak na kluczowy aspekt efektywności organizacji.
- Poznasz metody jakości wbudowanej, aby móc je świadomie i skutecznie wykorzystywać w swojej firmie.

SESJA VII

🕒 3h

Doskonalenie metod pracy i standaryzacja

ZAKRES MERYTORYCZNY:

- Doskonalenie metod pracy i standaryzacja – co to znaczy, że proces jest zestandaryzowany.
- Dostosowanie poziomu standaryzacji do poziomu dojrzałości firmy.
- Format standardu pracy – Karta Pracy Standaryzowanej.
- Rola lidera w pracy standaryzowanej.
- Planowanie i wizualizacja wdrożenia.
- Sygnały alarmowe podczas standaryzowania pracy.
- Bariery i ograniczenia standaryzacji.
- Audyt pracy standaryzowanej.

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ:

- Jak tworzyć dobre standardy ułatwiające i przyspieszające proces instruowania pracowników.
- Planowania, monitorowania i audytowania pracy standaryzowanej.

W RAMACH WŁASNEGO PROJEKTU PRZEPROWADZISZ:

- Analizę procesu z wykorzystaniem TWI MP.
- Instrukcję pracy standaryzowanej.

SESJA VIII

🕒 3h

PRODUKCJA

Doskonalenie pracy maszyn i ludzi z wykorzystaniem SMED i TPM

ZAKRES MERYTORYCZNY:

- TPM i SMED jak metody zwiększania produktywności i dostępności maszyn.
- Klasyfikacja ABC dla maszyn i części zamiennych.
- Strategie utrzymania ruchu.
- 4 kroki do poprawy dostępności maszyn – rozwiązania organizacyjne i techniczne.
- Jak ograniczyć czas czyszczenia, przeglądów i smarowania bez szkody dla maszyn?

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ:

- Zrozumiesz czym jest strategia utrzymania ruchu i w jaki sposób przekłada się na pracę maszyn i ludzi.
- Poznasz sposoby, które umożliwią lepsze wykorzystanie dostępności maszyn.

W RAMACH WŁASNEGO PROJEKTU PRZEPROWADZISZ:

- Zestaw rozwiązań organizacyjnych i technicznych, które poprawią dostępność maszyn i linii produkcyjnych.

USŁUGI

Zarządzanie cyklem życia procesu

ZAKRES MERYTORYCZNY:

- Strategia w zakresie procesów.
- Cykl życia procesu (Process Lifecycle).
- Projektowanie procesu (model Kano, CTQ).
- Modelowanie procesu (standaryzacja i dokumentowanie).
- Wdrażanie i wykonywanie procesu (cyklu PDCA, planowanie i organizacja, zarządzanie wizualne).
- Monitorowanie procesu (mierzenie i ocena procesu).
- Optymalizacja procesu (metody i strategia optymalizacji).

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ:

- Dowiesz się jak szybko ocenić procesy oraz zaplanować konieczne zmiany
- Dowiesz się jak zarządzać procesem od zaprojektowania do usprawniania.

W RAMACH WŁASNEGO PROJEKTU PRZEPROWADZISZ:

- Dokonasz inwentaryzacji procesów ze swojego portfolio oraz przygotujesz rekomendacje zmian

➔ KONSULTACJE INDYWIDUALNE

LUDZIE

SESJA IX

🕒 3h

Rozwój kompetencji ludzi i zespołów

ZAKRES MERYTORYCZNY:

- Etapy zarządzania pracownikiem w firmie – rekrutacja / szkolenia / rozwój / planowanie sukcesji.
- Współpraca działów operacyjnych i HR w zarządzaniu pracownikami.
- System budowania kompetencji: długoterminowe strategie szkoleniowe, wzorce kompetencji dla poziomów organizacyjnych, planowanie szkoleń i rozwoju.
- PDCA w procesie budowania kompetencji.
- Role i zakresy odpowiedzialności przełożonych.
- Zarządzanie umiejętnościami i kompetencjami fachowymi/stanowiskowymi – matryce umiejętności.
- 8 złotych zasad budowania matryc kompetencji.

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ:

- Jak dopasować kompetencje organizacji do jej strategii.
- Jak rozwijać pracowników nie ograniczając się tylko do szkoleń.

W RAMACH WŁASNEGO PROJEKTU PRZEPROWADZISZ:

- Długoterminową strategii rozwoju kompetencji z planem na dany rok.
- Matrycę umiejętności dla swojego zespołu.

SESJA X

🕒 3h

Zmiana sposobu myślenia i motywowanie do zmian

ZAKRES MERYTORYCZNY:

- Odwrócona piramida zależności.
- Wyzwania motywacyjne lidera.
- Jak zachęcić ludzi do zmiany, aby sposób myślenia wspierał transformację
- Motywowanie do ciągłego doskonalenia w ramach systemów sugestii i poza.
- PDCA jako wzorzec postępowania
- Jak wdrożyć Kata Doskonalenia i Kata Coachingu.

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ:

- W jaki sposób motywować pracowników.
- W jaki sposób usprawniać poprzez Kata Doskonalenia i poprzez Kata Coachingu zmieniać sposób myślenia pracowników angażując ich do działania.

W RAMACH WŁASNEGO PROJEKTU PRZEPROWADZISZ:

- Coaching do następnego stanu docelowego.

➔ KONSULTACJA ZALICZENIOWA I OBRONA PROJEKTU