

Budowanie systemu szkoleń stanowiskowych wg TWI – instrukcje i instruktaż

HARMONOGRAM	
Moduł 1	<ul style="list-style-type: none"> Wprowadzenie Rola instrukcji stanowiskowych (cechy dobrych instrukcji, przeznaczenie instrukcji) Dobre i złe metody szkolenia pracowników
Moduł 2	<ul style="list-style-type: none"> Poprawny instruktaż stanowiskowy wg metody TWI Instruowanie Pracowników na przykładzie praktycznym Analiza sposobu szkolenia Opracowanie Arkusza Podziału Pracy podstawy pod instrukcję stanowiskową
Moduł 3	<ul style="list-style-type: none"> Przykłady instrukcji stanowiskowych z różnych przedsiębiorstw produkcyjnych – pokazanie dobrych przykładów i najczęściej popełnianych błędów <p>MODUŁ NA HALI PRODUKCYJNEJ</p> <ul style="list-style-type: none"> Wyjście na halę produkcyjną w celu zebrania danych do opracowania instrukcji stanowiskowych (podział pracy, zdjęcia)
Moduł 4	<ul style="list-style-type: none"> Praca w grupach nad opracowaniem instrukcji
HARMONOGRAM – DZIEŃ DRUGI	
Moduł 1	<ul style="list-style-type: none"> Prezentacje przez grupy opracowanych instrukcji stanowiskowych Film z przedsiębiorstwa produkcyjnego pokazujący praktyczny instruktaż zgodnie z metodą TWI Instruowanie Pracowników Analiza filmu – praca w grupach
Moduł 2	<p>MODUŁ NA HALI PRODUKCYJNEJ</p> <ul style="list-style-type: none"> Praktyczny instruktaż na hali produkcyjnej nr 1 (role dla trenerów, uczniów i audytorów) Podsumowanie instruktażu w salce szkoleniowej
Moduł 3	<p>MODUŁ NA HALI PRODUKCYJNEJ</p> <ul style="list-style-type: none"> Praktyczny instruktaż nr 2 na hali produkcyjnej (role dla trenerów, uczniów i audytorów) Podsumowanie instruktażu w salce szkoleniowej
Moduł 4	<ul style="list-style-type: none"> Opracowanie macierzy kompetencji Dyskusja na temat niestandardowych sytuacji podczas instruktażu Pytania i podsumowanie warsztatów

Zastrzegamy sobie prawo do wprowadzenia niewielkich zmian w agendzie.