

Narzędzia rozwiązywania problemów z raportami A3 (POZIOM 1)

HARMONOGRAM – DZIEŃ PIERWSZY	
Moduł 1	<ul style="list-style-type: none"> Wprowadzenie do rozwiązywania problemów, Kaizen, "Idź, zobacz, działaj" Narzędzia a system rozwiązywania problemów Wprowadzenie raportu A3 jako scenariusza rozwiązywania problemów
Moduł 2	<ul style="list-style-type: none"> Struktura i typy raportu A3 – typ podstawowy i inne zastosowania Przykłady raportów A3 Ocena raportów - ćwiczenie
Moduł 3	<p>PRAKTYCZNE ZASTOSOWANIE RAPORTU A3 DO ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW</p> <ul style="list-style-type: none"> Definiowanie celów i narzędzia oceny stanu aktualnego Zapoznanie się z problemami przygotowanymi przez zakład, podział na grupy. Przygotowanie do wyjścia na halę produkcyjną.
Moduł 4	<p>MODUŁ NA HALI PRODUKCYJNEJ</p> <ul style="list-style-type: none"> Przejście po hali – zapoznanie ze środowiskiem pracy Podział na grupy problemowe – zapoznanie z problemem – zbieranie danych o problemie Podsumowanie dnia
HARMONOGRAM – DZIEŃ DRUGI	
Moduł 1	<ul style="list-style-type: none"> Sposoby wizualizacji danych Narzędzia analizy. Diagram Ishikawy – ćwiczenie Określenie potencjalnych przyczyn problemów
Moduł 2	<ul style="list-style-type: none"> Określanie dobrych środków zaradczych. Definiowanie planu działań <p>MODUŁ NA HALI PRODUKCYJNEJ</p> <ul style="list-style-type: none"> Powrót do obszarów problemowych w podgrupach i kontynuacja działań Weryfikacja możliwych przyczyn i środków zaradczych
Moduł 3	<ul style="list-style-type: none"> Podsumowanie ćwiczenia – prezentacja scenariuszy rozwiązywania analizowanych problemów Wskazówki wdrożeniowe Dyskusja
Moduł 4	<p>RAPORT A3 W KULTURZE ORGANIZACJI</p> <ul style="list-style-type: none"> Zarządzanie z raportami A3: wpływ stosowania A3 na kulturę firmy i rozwój pracowników Podsumowanie warsztatu

Zastrzegamy sobie prawo do wprowadzenia niewielkich zmian w agendzie.