

Standaryzacja pracy z wykorzystaniem TWI Doskonalenia Metody Pracy (POZIOM 1)

HARMONOGRAM – DZIEŃ 1

MODUŁ 1	- Wprowadzenie - Wstęp do TWI Metod Pracy – dlaczego musimy doskonalić, stabilizować i standaryzować metody pracy? - Jak patrzeć na pracę – omówienie na przykładzie szkoleniowym
MODUŁ 2	4 kroki Metody TWI MP na przykładzie praktycznym (nitowanie płytek mosiężnych i miedzianych) w sali szkoleniowej
MODUŁ 3	MODUŁ NA HALI PRODUKCYJNEJ - Zapoznanie z procesem produkcyjnym fabryki - Obserwacja rzeczywistych procesów produkcyjnych wg TWI (krok 1. – dzielenie pracy na zabiegi) - Praca w grupach nad usprawnieniami dla analizowanych rzeczywistych procesów produkcyjnych (krok 2.)
MODUŁ 4	- Praca w grupach nad usprawnieniami dla analizowanych rzeczywistych procesów produkcyjnych (krok 2.) – przygotowanie zmodyfikowanej metody do stabilizacji i standaryzacji - Prezentacje usprawnień przez grupy - Podsumowanie dnia

HARMONOGRAM – DZIEŃ 2

MODUŁ 1	- Przejsie od doskonalenia i stabilizacji do standaryzacji - Korzyści ze standaryzacji - Metody i przykłady standaryzacji - Ćwiczenie: standaryzowanie prostego procesu
MODUŁ 2	- Struktura dokumentacji standaryzowanej. Wprowadzenie formatu standardu wg arkusza podziału pracy - Ćwiczenie z zapisem standardu pracy dla prostego procesu z modułu 1
MODUŁ 3	MODUŁ NA HALI PRODUKCYJNEJ - Przejsie na wybrane stanowiska z procesów analizowanych poprzedniego dnia - obserwacja metody, porównanie metod między zmianami - Przygotowanie standardu dla wybranych procesów
MODUŁ 4	- Podsumowanie wyników ćwiczenia - Role w pracy standaryzowanej w firmie. Pytania i odpowiedzi. Planowanie standaryzacji pracy - Podsumowanie warsztatu

Zastrzegamy sobie prawo do wprowadzenia niewielkich zmian w agendzie.